

Regulamin całodobowej opieki wytchnieniowej

Fundacji Hospicjum Proroka Eliasza

w Ośrodku Hospicyjno – Opiekuńczo – Edukacyjnym

w Makówce

Definicje terminów używanych w Regulaminie:

Opieka wytchnieniowa – forma wsparcia oferowana członkowi rodziny lub innemu opiekunowi faktycznemu, sprawującemu bezpośrednią opiekę nad niesamodzielną osobą wymagającą stałej opieki ze względu na niepełnosprawność, wiek lub chorobę (osoby obłożnie chore, po udarach, osoby z chorobami demencyjnymi lub niepełnosprawnościami) w potrzebnym dla opiekuna faktycznego czasie wytchnienia. Opieka ta polega na czasowym odciążeniu opiekuna od obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, poprzez zastąpienie go w obowiązkach opiekuńczych i zapewnienie przebywania osoby niesamodzielnej pod profesjonalną opieką.

Opiekun – osoba sprawująca opiekę nad osobą niesamodzielną, wymagającą stałej opieki ze względu na niepełnosprawność, wiek lub chorobę (osoby obłożnie chore, po udarach, osoby z chorobami demencyjnymi lub niepełnosprawnościami), będąca opiekunem faktycznym, członkiem rodziny lub opiekunem prawnym, na zasadzie prawomocnego orzeczenia sądu.

Podopieczny – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub znaczną niepełnosprawność wymaga stałej opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania podstawowych czynności dnia codziennego.

Ośrodek – **Ośrodek Hospicyjno – Opiekuńczo – Edukacyjny zwany dalej Ośrodkiem** w Makówce, 17-210 Makówka 81 – miejsce świadczenia całodobowej, stacjonarnej opieki wytchnieniowej.

Koordynator ds. stacjonarnej opieki wytchnieniowej – przedstawiciel Fundacji Hospicjum Proroka Eliasza, upoważniony do rozmów i uzgodnień z Opiekunami i Podopiecznymi w zakresie możliwości świadczenia opieki wytchnieniowej.

Umowa - Umowa o sprawowanie całodobowej opieki w Ośrodku w Makówce, dokument potwierdzający formalne nawiązanie współpracy.

POSTANOWIENIA REGULAMINU:

1. Podopiecznymi Ośrodka mogą zostać niesamodzielne osoby wymagające stałej opieki ze względu na niepełnosprawność, wiek lub chorobę (osoby obłożnie chore, po udarach, osoby z chorobami demencyjnymi lub niepełnosprawnościami).

2. Warunkiem przyjęcia Podopiecznego do Ośrodka jest:

a) przedłożenie wypełnionych formularzy: „**Karty zgłoszenia**”, „**Klauzuli RODO**”, (druki formularzy są do pobrania w siedzibie Ośrodka lub na stronach www.hospicjumeliasz.pl). Dokumenty można składać osobiście w recepcji Ośrodka - Makowka 81, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zgłoszenie Opieka Wytchnieniowa”

lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Ośrodka.

b) zakwalifikowanie przez Komisję do opieki wytchnieniowej na podstawie dostarczonej dokumentacji i rozmowy z Koordynatorem ds. opieki wytchnieniowej.

c) podpisanie przez Opiekuna z Ośrodka, umowy oraz zgody Podopiecznego lub jego przedstawiciela ustawowego na pobyt w Ośrodku zawartej w „Karcie Podopiecznego – Całodobowa Opieka Wytchnieniowa”.

d) stan zdrowia Podopiecznego w dniu zaplanowanego przyjęcia powinien być stabilny, bez cech infekcji.

e) Opieką w Ośrodku nie mogą być objęte:

- osoby dotknięte chorobą psychiczną,
- osoby uzależnione od środków odurzających i alkoholu,
- osoby w terminalnej fazie choroby nowotworowej,
- osoby, których stan zdrowia uniemożliwia podjęcie opieki przez personel Ośrodka,
- osoby korzystające równocześnie z usług opiekuńczych w ramach pomocy społecznej, przebywające w DPS, rodzinnych domach pomocy, ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych) – wsparcie nie może się powielać,

3. Pierwszeństwo w dostępie do opieki w Ośrodku mają:

a) Opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad Podopiecznym z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, osobami z niepełnosprawnościami sprzężonymi, które są całkowicie niesamodzielne.

b) Opiekunowie, którzy samotnie sprawują opiekę nad Podopiecznym,

c) Opiekunowie, którzy sprawują bezpośrednią opiekę nad więcej niż 1 Podopiecznym,

d) Opiekunowie, którzy są w wieku powyżej 65 lat,

e) osoby w sytuacji kryzysowej spowodowanej nieprzewidywalną sytuacją (np. nagła choroba Opiekuna).

PRZYJĘCIE I POBYT

4. Opiekun oraz Podopieczny przed przyjęciem do Ośrodka mają prawo zapoznać się z placówką oraz uzyskać od Koordynatora ds. opieki wytchnieniowej informacje o zasadach pobytu i sposobie prowadzenia opieki wytchnieniowej w Ośrodku.

5. W czasie przyjęcia Podopiecznego do Ośrodka konieczna jest obecność Opiekuna celem przeprowadzenia przez pracownika Ośrodka wywiadu dotyczącego codziennego funkcjonowania Podopiecznego i jego potrzeb.

6. Pobyt w Ośrodku, w ramach opieki wytchnieniowej trwa nie dłużej niż 14 dób w ciągu roku.

7. Za datę rozpoczęcia realizacji opieki wytchnieniowej uznaje się dzień, w którym Podopieczny został przyjęty do Ośrodka.

8. Za datę zakończenia realizacji opieki wytchnieniowej uznaje się dzień opuszczenia Ośrodka, nie później niż 14-go dnia od daty rozpoczęcia opieki, zgodnie z podpisaną Umową.

9. Przyjęcia i wypisy odbywają się zgodnie z ustalonym terminem przez Koordynatora ds. opieki wytchnieniowej.

10. Opiekun zobowiązany jest do odebrania Podopiecznego w wyznaczonym terminie pod rygorem przewiezienia Podopiecznego do miejsca zamieszkania na koszt Opiekuna oraz dodatkowej opłaty w wysokości 825,00 zł za każdy dodatkowy dzień pobytu ponad okres obowiązywania Umowy. Opiekun zostanie obciążony dodatkową opłatą, którą zobowiązuje się zapłacić na podstawie rachunku, na którego wystawienie wyraża zgodę.

11. Odwiedziny Podopiecznych w Ośrodku odbywają się wg. następujących zasad:

a) Każda osoba odwiedzająca Podopiecznego powinna na recepcji zgłosić swoją obecność w celu odnotowania jej w zeszycie gości oraz poinformować o opuszczeniu placówki (informacja ta jest konieczna w sytuacji ew. ewakuacji).

b) Odwiedziny mogą odbywać się na terenie Ośrodka w pokoju podopiecznego (o ile nie zakłóca to prywatności innego współmieszkańca z pokoju), lub w Sali Dziennego Pobytu na parterze czy też w ogrodzie wokół placówki.

c) Odwiedziny powinny odbywać się w porach przyjętych, jako normy społeczne, nie zakłócając m.in. ciszy nocnej i uwzględniając harmonogram dnia Ośrodka (m.in. pór posiłków, czynności higienicznych, zajęć terapeutyczno-aktywizujących).

d) Zaleca się, aby odwiedzający nie przywozili zbyt dużej ilości artykułów spożywczych.

- e) Prosi się o nie pozostawianie żywności w szafce, w pokoju podopiecznego.
- f) Jeżeli żywność wymaga przechowywania w lodówce, należy o tym również powiadomić personel. Pozostawiona żywność powinna być podpisana imieniem i nazwiskiem podopiecznego i umieszczona w lodówce w sali dziennego pobytu.
- g) Kategorycznie zabrania się dowożenia i podawania leków Podopiecznemu bez zgody lekarza.
- h) W Ośrodku obowiązuje całkowity zakaz odwiedzin osobom nietrzeźwym i pod wpływem środków odurzających.
- i) Prosimy również odwiedzających o nie przynoszenie Podopiecznym przedmiotów ostrych, niebezpiecznych, łatwopalnych, elektrycznych i innych, które mogą zagrażać ich bezpieczeństwu i zdrowiu.
- j) Dzieci odwiedzające Podopiecznych powinny być pod opieką osób pełnoletnich.
- k) Niedopuszczalne są odwiedziny przez osoby w trakcie infekcji,

12. Opiekun zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia danych osobowych swoich oraz osoby, nad którą sprawuje opiekę, w tym szczególnych kategorii danych niezbędnych do podjęcia opieki nad Podopiecznym. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem zgłoszenia do Ośrodka;
- b) udostępnienia aktualnego zaświadczenia o stanie zdrowia informującego o stanie zdrowia i zleconych lekach celem kontynuacji procesu leczenia Podopiecznego;
- c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na objęcie Podopiecznego opieką wychowawczą w Ośrodku;
- d) przygotowania i przekazania odpowiedniej ilości odzieży dla Podopiecznego, środków higieny osobistej, leków, pieluchomajtek, cewników, worków stomijnych itp. niezbędnych w czasie pobytu Podopiecznego w Ośrodku zgodnie z „Listą niezbędnego wyposażenia Podopiecznego”
- e) poszanowania mienia Ośrodka: w przypadku umyślnego zniszczenia przez Podopiecznego, Opiekuna lub odwiedzających mienia Ośrodka, Opiekun zobowiązuje się pokryć koszty poniesionych przez Fundację Hospicjum Proroka Eliasza strat;
- f) wcześniejszego - niż to wynika z podpisanej Umowy - odebrania Podopiecznego z Ośrodka, jeżeli Podopieczny wyrazi taką wolę;
- g) współpracy z Ośrodkiem w sytuacjach wymagających szybkich reakcji (np. nagłe pogorszenie stanu zdrowia, zgon i związane z nimi postępowanie).

W zależności od potrzeby wiąże się to również z wezwaniem karetki pogotowia i ew. przekazaniem Podopiecznego pod opiekę placówki medycznej np. szpitala;

h) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu oraz innych wewnętrznych regulaminów, zarządzeń i przyjętych procedur obowiązujących w Ośrodku.

13. Każdy Podopieczny ma prawo do:

- a) całodobowej opieki sprawowanej przez doświadczony personel opiekuńczy,
- b) kontynuacji leczenia farmakologicznego zaleconego przez lekarza rodzinnego lub specjalistę, z wykorzystaniem leków dostarczonych przez Opiekuna,
- c) pobytu w Ośrodku, w pokoju 2 osobowym, z węzłem sanitarnym, przystosowanym do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- d) wspólnego podejmowania decyzji dotyczących jego pobytu oraz zaproponowanych form wsparcia i aktywizacji,
- e) udziału w zaplanowanych formach wsparcia w Ośrodku,
- f) wyżywienia z uwzględnieniem indywidualnej diety wynikającej ze wskazań lekarskich,
- g) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został objęty w Ośrodku,
- h) przyjmowania odwiedzin zgodnie z zasadami panującymi w Ośrodku,
- i) wyrażenia woli wcześniejszego opuszczenia Ośrodka i powrotu do miejsca stałego pobytu,
- j) ochrony danych osobowych,
- k) godnego traktowania.

14. Ośrodek nie zobowiązuje się do:

- a) zameldowania Podopiecznego,
- b) realizacji świadczeń medycznych,
- c) transportu Podopiecznego,
- d) ustalania toku leczenia szpitalnego i opieki nad Podopiecznym przebywającym w szpitalu, w razie zaistnienia takiego zdarzenia,
- e) ustalania spraw związanych z pogrzebem w razie zgonu Podopiecznego,
- f) zabezpieczenia Podopiecznego w leki i środki higieny osobistej, środki opatrunkowe oraz inne środki i sprzęty, niezbędne do sprawowania opieki, związane z potrzebami Podopiecznego, które zapewnia Opiekun, zgodnie z „Listą niezbędnego wyposażenia Podopiecznego”,

15. Na terenie Ośrodka zabrania się zachowań agresywnych, spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających, palenia tytoniu, przebywania

osobom w stanie nietrzeźwym oraz urządzania spotkań towarzyskich nie uzgodnionych z Koordynatorem ds. opieki wytchnieniowej.

16. Nieprzestrzeganie przez Opiekuna lub Podopiecznego ustaleń niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do zaprzestania świadczenia opieki wytchnieniowej.

17. Dodatkowy zakres zobowiązań Ośrodka i Opiekuna w zakresie realizacji usług obejmuje Umowa.

Wszelkie pytania na temat rekrutacji, funkcjonowania oraz uwagi dotyczące działania Opieki wytchnieniowej należy przysyłać do Koordynatora ds. opieki wytchnieniowej w Hospicjum w Makówce drogą elektroniczną na adres: i.szwarc@hospicjumeliasz.pl lub telefonicznie pod nr tel. + 48 504 225 913.

Załączniki:

1. Karta zgłoszenia – wg wzoru Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej
2. Klauzula zgody RODO – wg wzoru Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej
3. Umowa o sprawowaniu całodobowej opieki w Ośrodku w Makówce.
4. Lista niezbędnego wyposażenia Podopiecznego.

Makówka, dnia.....

Potwierdzam i przyjmuję do wiadomości:

(data i podpis opiekuna prawnego lub Podopiecznego i opiekuna faktycznego)