

070. 110.2023

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4 /2023**

1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 PLN.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. A.Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów, NIP 966-14-13-778 reprezentowany przez Kierownika Piotra Torbicza**

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

55321000-6 – usługi przygotowania posiłków

55523100-9 – usługi zaprowiantowania szkół

**Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:**

**Przygotowanie i dostawa gorących posiłków do uczestnikom wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2023/24**

#### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- przygotowanie i dostarczenie około 15 **gorących posiłków dziennie** składających się z :

- zupy w wkładką o pojemności nie mniej niż 350 mll. lub
  - drugiego dania
- przez wszystkie dni robocze w roku 2024,

- dostawa gorących posiłków zapakowanych w zbiorcze pojemniki dostawcy lub pojemniki jednorazowe wraz z kompletem sztućców.

Godziny dostarczenia posiłków uwzględniające rozkład zajęć terapeutycznych uczestników wsparcia w formie pobytu dziennego w ŚDS w Krynickich dostawca uzgodni z kierownikiem ŚDS w Krynickich. O podjętych ustaleniach poinformuje zamawiającego.

- odbiór (następnego dnia) zużytych opakowań i sztućców.

2. Informacja o zamówieniach uzupełniających.

Ilość osób zakwalifikowanych do programu dożywiania została ustalona na dzień 25.10.2023r.

W czasie realizacji umowy, ilość osób uprawnionych do korzystania z programu dożywiania może ulec zmianie.

### **3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych

### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin realizacji zamówienia od 02.01.2024 do 31.12 2024 r. w dni robocze, (ŚDS w Krynickich w których prowadzona jest działalność wspierająca).

### **5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1) posiadają wymagane ustawami uprawnienia do wykonania działalności stanowiącej przedmiot zapytania ( zezwolenie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie działalności w zakresie żywienia zbiorowego).

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

4) posiadają własny środek transportu dostosowany do przewozu zamówienia

Ocena formalna spełniania warunków udziału w zapytaniu ofertowym dokonana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty, które ma dostarczyć Wykonawca. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia / nie spełnia.

### **6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wykonawca winien złożyć:

- a) Formularz ofertowy wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych.
- b) Formularz cenowy wraz z ceną za jeden posiłek. Cena brutto za jeden posiłek musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT.
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp .

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców może być złożone przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie, lecz w takim przypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców;

- d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

Na potwierdzenie spełnienia warunków posiadania uprawnień do wykonywania czynności lub działalności wykonawca powinien dołączyć do oferty:

**Oferta powinna zawierać następujące dokumenty**

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) Decyzja Państwowego Powiatowego Inspektor Sanitarnego zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem

c) Przykładowy jadłospis obejmujący okres dwóch tygodni uwzględniający wymogi kaloryczne posiłków, urozmaicenie posiłków.

d) Parafowany wzór umowy.

**7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez Strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- pisemnie na adres : Zabłudów, ul. A.Mickiewicza 5
- e-mail: [biuro@mops-zabludow.pl](mailto:biuro@mops-zabludow.pl)
- strona bip <https://bip-mops-umzabludow.wrotapodlasia.pl/>

**8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Piotr Torbicz w godz. urzędowania, nr tel. 85 6630644

**9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie :

MOPS w Zabłudowie, ul. A.Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, platformy ePUAP.

Nie później niż do 24 listopada 2023 roku do godz. 14:00

2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne. **Otwarcie odbędzie się 24 listopada 2023 do godz. 14:15** w siedzibie Zamawiającego

3. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

4. Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

**Oferta na przygotowanie i dostawę posiłków ŚDS na 2024**

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, czytelnym pismem (lub wydruk komputerowy).

2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej. Wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/(osoby) podpisujące ofertę.

4. Do oferty należy załączyć:

- dokumenty wymienione w pkt. 6 Zapytania ofertowego.

5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. między innymi dojazd do miejsca wykonania usługi.

6. Za spełnienie kryterium „doświadczenie” należy uważać fakt potwierdzenia ilości lat działalności firmy na rynku usług gastronomicznych. Potwierdzenie należy załączyć do przedkładanej oferty.

**12. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZANCZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według następujących kryteriów:

**1. cena oferty - 60%**

**2. doświadczenie 40%**

Liczba punktów oceny nr 1 zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

----- x 60 = ..... pkt

Cena brutto badanej oferty

Liczba pkt oceny nr 2 zostanie obliczona wg następującej tabeli:

Lp.	Lata doświadczenia	Ilość pkt	Uwagi
1.	0-2	10pkt	
2.	3-5	20 pkt	
3.	5 lat i więcej	40 pkt	

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała największą zsumowaną ilość punktów.

3. Wartości punktowe w ww. kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

### **13. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOKONANE PO WYBORZEZ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.**

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o uzyskanej punktacji i wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawcę, którego ofertę wybrano Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy.

### **14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Istotne postanowienia umowy zawarte są w jej wzorze stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego.

**Kierownik MOPS**  
**/-/ Piotr Torbicz**

<b>FORMULARZ OFERTY</b>	
Przedmiot zapytania ofertowego	<b>Przygotowanie i dostawa gorących posiłków obiadowych</b>
Zamawiający	<i>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie</i>
Wykonawca	
Posiłek: drugie danie	Netto .....zł za jeden posiłek VAT .....zł Cena brutto za jeden posiłek wynosi .....zł (Słownie: .....) 
Zupa z wkładką	Netto .....zł za jeden posiłek VAT .....zł Cena brutto za jeden posiłek wynosi .....zł (Słownie: .....) 
Termin realizacji zamówienia	Termin realizacji zamówienia od 02.01.2024 do 31.12 2024 r. (szczegółowe terminy w opisie przedmiotu zamówienia)
Termin związania ofertą	30 dni

data: .....

.....

(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1. Oferujemy wykonanie usługi objętej zapytaniem ofertowym, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia tj. **Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków dla uczestników wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2023/24**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

5. Oferta zawiera ..... stron podpisanych i ponumerowanych od nr ..... do nr .....

-----, dnia-----2023 r

-----  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1

ustawy - Prawo zamówień publicznych

---

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./ fax .....

---

Przystępując do zapytania ofertowego na zadanie pn.: **Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków uczestnikom wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2023/24**, oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

data: .....

.....  
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1

ustawy Prawo zamówień publicznych

---

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./ fax .....

---

Przystępując do zapytania ofertowego na zadanie pn. **Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków uczestnikom wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2023/24**, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z w/w zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

data: .....

.....  
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## Umowa (Wzór)

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej w przedziale do 130.000 PLN.

**UMOWA NR**     /.....

o zakup gorącego posiłku z funduszy przekazanych na realizację zadań z pomocy społecznej w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” na rzecz **uczestników korzystających ze wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2023/24**

zawarta w **dniu** ..... **grudnia** ..... **roku w Zabłudowie**

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zabłudowie,

ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów

NIP: 966-14-13-778, REGON: 050864374,

który reprezentuje:

*PIOTR Torbicz Kierownik MOPS* zwanej w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

*Firmą* .....

.....;

*Reprezentowana przez* .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i wykonania zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym z dnia 25.10.2023r. zestawów obiadowych (składających się z: **zupy z wkładką lub drugiego dania** których szczegóły zawarto w zapytaniu ofertowym 070. .2023 z dnia 25.10.2023) i realizacji pozostałych warunków w/w zapytania ofertowego w ramach dożywiania **uczestników wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2023/24** w formie decyzji z uwagi na sytuację materialną rodziny.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wytworzenia i dostarczenia w ciągu każdego tygodnia 5 gorących posiłków (składających się zupy z wkładką lub drugiego dania) oraz nie powtarzania tego samego zestawu obiadowego w ciągu kolejnych 5 dni w ilościach ustalonych z Zamawiającym;
2. Wytwarzanie posiłków będzie miało miejsce 5x w tygodniu z pominięciem sobót, niedziel i innych dni wolnych od pracy w uzgodnieniu z kierownikiem ŚDS W Krynickich oraz Kierownikiem MOPS w Zabłudowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych posiłków, o której powiadomi Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Informacje o przyznanych posiłkach będą przekazywane **Wykonawcy przez uczestników wsparcia w formie pobytu dziennego w ŚDS w Krynickich, Kierownika ŚDS lub osób wyznaczonych przez niego.**

5. Cena jednostkowa posiłku w ogólnym rozliczeniu obejmującym okres **02.01.2024-31.XII.2024** nie może przekroczyć średniej stawki żywieniowej, która na dzień zawarcia umowy wynosi **za zupełną wkładką** brutto ..... złotych (słownie: .....00/100 złotych) oraz za **drugie danie** brutto ..... złotych (słownie: .....00/100 złotych).
6. Cena jednostkowa, określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia z tym, że dopuszcza się zmiany ceny jednostkowej brutto w przypadku:
  - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W przypadku zmian określonych w ust. 6 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
8. Zmiany cen mogą nastąpić w formie aneksu do umowy.

### § 3

1. Należność za obiady zostanie opłacona na podstawie not księgowych/faktur/rachunków wraz z załączonym zestawieniem kosztów żywienia (załącznik nr 1) osób dotowanych w **rozbiciu na grupy**:
  - a) osoby korzystające ze środków pomocy społecznej w ramach realizacji rządowego programu **Posiłek w szkole i w Domu** (PwSD)
  - b) osoby korzystające ze środków pomocy społecznej w ramach **zadań własnych** (ZW), realizowanych na podstawie stawek żywieniowych dla miesiąca, którego dotyczy nota księgowa/faktura/rachunek wystawiony przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca stanowiący zał. nr 1 do niniejszej umowy
2. Refundacja faktycznych kosztów wyżywienia obejmuje okres 02 stycznia 2024 - 31.12.2024r.
3. Płatność za posiłki nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej/faktury/rachunku wraz z załącznikami:
4. Miesięczne zestawienie dostarczonych posiłków dla każdej z grup określa zał nr 1 do umowy podpisany przez upoważnionego pracownika ŚDS w Krynickich
5. Dokument płatniczy należy wystawić na:

**Nabywca:** **Gmina Zabłudów,  
ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, NIP: 966-17-70-461,**

**Odbiorca:** **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie,  
ul. A. Mickiewicza 5,  
16-060 Zabłudów**

### § 4

Działając na mocy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Nabywca powierza Wykonawcy dane osobowe uczestników na podstawie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, celem wykonania zlecenia, o którym mowa w § 1 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Administratorem danych jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów a podmiotem przetwarzającym dane jest Wykonawca.
3. Przedmiotem powierzenia są: imię i nazwisko ucznia i rodzica adres ich zamieszkania, rodzaj szkoły i klasy.
4. Wykonawca będzie przetwarzał dane przez okres obowiązywania umowy, oraz w wyjątkowych, uzasadnionych pisemnie przypadkach poza tym okresem za zgodą Administratora.
5. Administrator zezwala Wykonawcy na podpowierzenie danych osobowych, celem realizacji żywotnych interesów osób, których dane są powierzone, podmiotom uprawnionym oraz celem realizacji umowy i zapewnienia bezpieczeństwa.
6. Podpowierzenie o którym mowa w Ust. 5 powinno zostać zrealizowane z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych. Za zgodność z tymi przepisami odpowiada Wykonawca.
7. Zabrania się przekazywania powierzonych danych do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych a także wykorzystywania ich w innych celach bez pisemnej zgody Administratora.
8. Administrator ma prawo do prowadzenia kontroli zgodności z przepisami przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa powierzonych danych oraz odpowiada za szkody wynikające z niezgodnego z umową i przepisami ich przetwarzania.
10. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. W szczególności zachowując powierzone dane w tajemnicy.

#### § 5

Nabywca i Odbiorca zastrzegają sobie prawo kontroli zestawień miesięcznych stawek żywieniowych, ich zgodności z ilością osób, dni i stawki za każdy dzień miesiąca, którego dotyczy nota księgowa.

#### § 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie uzgodnień między stronami i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, jednakże niedopuszczalne są zmiany umowy w stosunku co do treści, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Nabywcy.

#### § 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony w § 3pkt.2.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Spory mogące wyniknąć między stronami w zakresie obowiązywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia warunków z 60 dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 12

Umowę wraz z załącznikiem sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik Nr 1 do umowy nr /2023/D  
z dnia 2023

Zestawienie dostarczonych posiłków uczestnikom wsparcia w formie pobytu w ŚDS w Krynickich , Krynickie 72/2, którym została przyznana pomoc w formie posiłku za m-c .....**2024** finansowane z programu „ **Posilek w szkole i w domu**”

Imię Nazwisko																			

**Legenda: Z- zupa, D- danie**

Zestawienie dostarczonych posiłków uczestnikom w ŚDS w Krynickich , w formie posiłku w m-c ..... **2024 - zadania własne**

<b>Imię Nazwisko</b>																				

**Legenda: Z- zupa, D- danie**

.....

(Data i podpis wykonawcy)

**Potwierdzam, iż wyżej wymienionym uczestnikom wsparcia w formie pobytu dziennego w ŚDS w Krynickich został dostarczony posiłek we wskazanym terminie.**

.....

(Podpis upoważnionego pracownika ŚDS w Krynickich)