

Zabłudów, dn. 15 listopada 2021r.

Nr sprawy 070.78.2021

Zaproszenie do złożenia oferty nr 9/2021

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie dostawy, usługi*, której przedmiotem jest:

PRZYGOTOWANIE I DOSTARCZENIE POSIŁKÓW (USŁUGA CATERINGOWA)
DLA UCZESTNIKÓW ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W Krynickich,
Krynickie 72/2, gm Zabłudów

- 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr1
- 2) oferta powinna obejmować całość zamówienia, - zał nr 2
- 3) wymagany termin realizacji: 03 styczeń 2022 do 31 grudzień 2022.r.
- 4) przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
100% cena
- 5) wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie dokumentów lub oświadczeń: koncesja, zezwolenie na prowadzenie działalności gastronomicznej, aktualne zaświadczenie z Urzędu skarbowego oraz ZUS o nie zaleganiu z płatnościami
- 6) wzór umowy (zał. nr 3 do zaproszenia)
- 7) sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: osobiście, poprzez złożenie w pok. nr 26, drogą pocztową / faxem / e-mailem* na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów, nr faxu 85 6630644 w. 27, e-mail: biuro@mops-zabludow.pl
- 8) osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami dostępna pod nr tel. 85 6630644 w. 26

Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 2 do zaproszenia), w terminie do dnia 01 grudnia 2021r., godz. 10,00.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabłudowie
/-/ Piotr Torbicz

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) formularz oferty cenowej,
- 3) wzór umowy
- 4) Oświadczenie o posiadaniu odpowiedniej wiedzy i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i personelem

* niepotrzebne skreślić

PRZYGOTOWANIE I DOSTARCZENIE POSIŁKÓW (USŁUGA CATERINGOWA) DLA UCZESTNIKÓW
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W Krynickich, Krynickie 72/2, gm Zabłudów

I. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. A.Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów, email: biuro@mops-zabludow.pl, tel. 85 66 306 44.

II. Tryb postępowania:

Zamówienie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł - do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129)- art. 2 ust. 1 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

55322000-3 Usługi gotowania posiłków

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i dostarczenia gotowych gorących posiłków jednodaniowych (usługa cateringowa zupa lub drugie danie naprzemiennie) dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów.

Szczegółowy zakres zamówienia:

1. Usługa obejmuje przygotowanie i dostarczenie posiłków dla około 25 osób dorosłych. Szacunkowa ilość posiłków dziennie - 20 sztuk - ilość posiłków została określona szacunkowo i może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. O liczbie posiłków Wykonawca będzie informowany poprzez Kierownika ŚDS w Krynickich, który w imieniu i za porozumieniem z Zamawiającym na bieżąco będzie informował Wykonawcę o ilości posiłków na dany dzień. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do zapłaty wyłącznie za faktycznie dostarczone posiłki.
2. Realizacja zamówienia przez pięć dni w tygodniu (pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku) z wyjątkiem przerw świątecznych i urlopowych, jak również innych dni wolnych od zajęć wskazanych przez Kierownika ŚDS w Krynickich.
3. Posiłki Wykonawca dostarczy do siedziby Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynickich 72/2, w opakowaniach zbiorczych, termoizolacyjnych gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury i jakości przewożonych potraw.
4. Godzina dostarczenia posiłków: od 12.00 do godz.13:00.
5. Posiłki powinny być dostarczone w opakowaniach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
6. Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem w sposób zgodny z przepisami sanitarnymi właściwymi ze względu na rodzaj prowadzonej działalności.
7. Posiłki obejmują naprzemiennie: dwa razy w tygodniu pierwsze danie (zupa), trzy razy w tygodniu drugie danie,:
 - 1) pierwsze danie składa się z zupy z wkładką mięsną (mięso wołowe, wieprzowe, drobiowe – 80 g, produkty zbożowe lub ziemniaki i porcja warzyw - gramatura dostosowana do rodzaju zupy) oraz 2 kromki świeżego chleba lub bułka;
 - 2) drugie danie składa się z ziemniaków lub zamiennie: kaszy, ryżu, klusek, makaronu oraz mięsa lub ryby i dodatków – surówki bądź warzywa gotowane albo dania jarskiego np. naleśniki z dodatkami,

pierogi z serem lub mięsem, kluski z sosem.

8. Posiłki powinny być różnorodne, niepowtarzalne w ciągu kolejnych 5 dni. Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych spełniających normy jakości produktów spożywczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadać aktualne terminy ważności.

9. Wartość odżywcza i energetyczna musi być zgodna z określonymi normami i wytycznymi Instytutu Żywności i Żywienia i uwzględniać rację pokarmową dla osób dorosłych. Gramatura posiłku po obróbce termicznej:

- ziemniaki, kasza, ryż, kluski, makaron nie mniej niż 200 g,
- mięso, ryba nie mniej niż 100 g, (II danie)
- surówka, warzywa, sałatki nie mniej niż 150 g,
- naleśniki, pierogi, kluski nie mniej niż 300 g,
- zupa nie mniej niż 400 ml.

10. W trakcie wykonywania usługi Zamawiający zastrzega możliwość każdorazowego sprawdzania jakości i ilości dostarczonych posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających kaloryczność i jakość zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu Zamawiający kosztami badania obciąża Wykonawcę.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania próbek pokarmowych dla potrzeb badań żywności ze wszystkich wykonanych i dostarczonych posiłków każdego dnia zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakład żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 Nr 80, poz. 545 ze zm.)

12. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt z terenu Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynickich wszelkie odpady pokonsumpcyjne.

13. Podana w ofercie cena za dostarczenie 1 posiłku musi zawierać wszystkie koszty związane z jego przygotowaniem oraz dostarczeniem do Zamawiającego, w tym także koszty transportu.

14. Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stała stawka brutto za 1 posiłek (zgodnie ze złożoną ofertą).

15. Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie wyżej wymienionej ustawy,
- 2) rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L Nr 139 poz.1).

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Powiadomienie Wykonawcy o ilości posiłków do przygotowania na dany dzień będzie dokonywane telefonicznie w dniu wykonania usługi, czyli tego samego dnia do godz. 9.00.
2. Wykonawca odpowiada za przygotowanie, transport oraz dostarczenie na miejsce dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności spowodowane zatruciem pokarmowym.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie wykonywanej usługi.
5. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli dotyczącej realizacji zamówienia. Nadzór nad jakością, ilością i przestrzeganiem obowiązujących norm odnośnie dostarczanych posiłków sprawować będzie Zamawiający, Kierownik ŚDS lub wyznaczony przez niego pracownik.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) dwukrotnego dostarczenia posiłków niespełniających wymagań jakościowych i ilościowych. W tym celu Zamawiający może zlecić przeprowadzenie badań w zakresie ustalenia ich jakości. Jeśli badania

pierogi z serem lub mięsem, kluski z sosem.

8. Posiłki powinny być różnorodne, niepowtarzalne w ciągu kolejnych 5 dni. Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych spełniających normy jakości produktów spożywczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadać aktualne terminy ważności.

9. Wartość odżywcza i energetyczna musi być zgodna z określonymi normami i wytycznymi Instytutu Żywności i Żywienia i uwzględniać rację pokarmową dla osób dorosłych. Gramatura posiłku po obróbce termicznej:

- ziemniaki, kasza, ryż, kluski, makaron nie mniej niż 200 g,
- mięso, ryba nie mniej niż 100 g, (II danie)
- surówka, warzywa, sałatki nie mniej niż 150 g,
- naleśniki, pierogi, kluski nie mniej niż 300 g,
- zupa nie mniej niż 400 ml.

10. W trakcie wykonywania usługi Zamawiający zastrzega możliwość każdorazowego sprawdzania jakości i ilości dostarczonych posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających kaloryczność i jakość zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu Zamawiający kosztami badania obciąża Wykonawcę.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania próbek pokarmowych dla potrzeb badań żywności ze wszystkich wykonanych i dostarczonych posiłków każdego dnia zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakład żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 Nr 80, poz. 545 ze zm.)

12. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt z terenu Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynickich wszelkie odpady pokonsumpcyjne.

13. Podana w ofercie cena za dostarczenie 1 posiłku musi zawierać wszystkie koszty związane z jego przygotowaniem oraz dostarczeniem do Zamawiającego, w tym także koszty transportu.

14. Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stała stawka brutto za 1 posiłek (zgodnie ze złożoną ofertą).

15. Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie wyżej wymienionej ustawy,
- 2) rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L Nr 139 poz.1).

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Powiadomienie Wykonawcy o ilości posiłków do przygotowania na dany dzień będzie dokonywane telefonicznie w dniu wykonania usługi, czyli tego samego dnia do godz. 9.00.
2. Wykonawca odpowiada za przygotowanie, transport oraz dostarczenie na miejsce dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności spowodowane zatruciem pokarmowym.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie wykonywanej usługi.
5. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli dotyczącej realizacji zamówienia. Nadzór nad jakością, ilością i przestrzeganiem obowiązujących norm odnośnie dostarczanych posiłków sprawować będzie Zamawiający, Kierownik ŚDS lub wyznaczony przez niego pracownik.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) dwukrotnego dostarczenia posiłków niespełniających wymagań jakościowych i ilościowych. W tym celu Zamawiający może zlecić przeprowadzenie badań w zakresie ustalenia ich jakości. Jeśli badania

pierogi z serem lub mięsem, kluski z sosem.

8. Posiłki powinny być różnorodne, niepowtarzalne w ciągu kolejnych 5 dni. Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych spełniających normy jakości produktów spożywczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadać aktualne terminy ważności.

9. Wartość odżywcza i energetyczna musi być zgodna z określonymi normami i wytycznymi Instytutu Żywności i Żywienia i uwzględniać rację pokarmową dla osób dorosłych. Gramatura posiłku po obróbce termicznej:

- ziemniaki, kasza, ryż, kluski, makaron nie mniej niż 200 g,
- mięso, ryba nie mniej niż 100 g, (II danie)
- surówka, warzywa, sałatki nie mniej niż 150 g,
- naleśniki, pierogi, kluski nie mniej niż 300 g,
- zupa nie mniej niż 400 ml.

10. W trakcie wykonywania usługi Zamawiający zastrzega możliwość każdorazowego sprawdzania jakości i ilości dostarczonych posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających kaloryczność i jakość zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu Zamawiający kosztami badania obciąża Wykonawcę.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania próbek pokarmowych dla potrzeb badań żywności ze wszystkich wykonanych i dostarczonych posiłków każdego dnia zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakład żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 Nr 80, poz. 545 ze zm.)

12. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt z terenu Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynickich wszelkie odpady pokonsumpcyjne.

13. Podana w ofercie cena za dostarczenie 1 posiłku musi zawierać wszystkie koszty związane z jego przygotowaniem oraz dostarczeniem do Zamawiającego, w tym także koszty transportu.

14. Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stała stawka brutto za 1 posiłek (zgodnie ze złożoną ofertą).

15. Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie wyżej wymienionej ustawy,
- 2) rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L Nr 139 poz.1).

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Powiadomienie Wykonawcy o ilości posiłków do przygotowania na dany dzień będzie dokonywane telefonicznie w dniu wykonania usługi, czyli tego samego dnia do godz. 9.00.
2. Wykonawca odpowiada za przygotowanie, transport oraz dostarczenie na miejsce dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności spowodowane zatruciem pokarmowym.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie wykonywanej usługi.
5. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli dotyczącej realizacji zamówienia. Nadzór nad jakością, ilością i przestrzeganiem obowiązujących norm odnośnie dostarczanych posiłków sprawować będzie Zamawiający, Kierownik ŚDS lub wyznaczony przez niego pracownik.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) dwukrotnego dostarczenia posiłków niespełniających wymagań jakościowych i ilościowych. W tym celu Zamawiający może zlecić przeprowadzenie badań w zakresie ustalenia ich jakości. Jeśli badania

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: Cena brutto 1 posiłku - 100 %
Cena obliczana będzie wg wzoru:
Najniższa cena oferowana brutto za jeden posiłek
Cena = ----- x 100%
Cena badanej oferty brutto za 1 posiłek

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.
3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty winna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta winna uwzględniać cenę bez podatku VAT i z podatkiem VAT.
6. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji w okresie jej trwania.
7. W przypadku złożenia kilku ofert o takiej samej liczbie punktów, o wyborze oferty decydować będzie Zamawiający po przeprowadzeniu rozmów z wykonawcami.
8. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania na stronie internetowej: <http://bip.mops.um.zabludow.wrotapodlasia.pl/>
9. W zawiadomieniu wysyłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XI. Termin wykonania zamówienia: od 03.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

XII. Informacje o wykluczeniu

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XIII. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIV. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Pan Piotr Torbic – tel. 85 66 306 44

XV. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych - klauzula informacyjna

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Ze względu na wejście w życie w dniu 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informujemy, o następujących zasadach na jakich przetwarzamy dane:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MOPS w Zabłudowie, ul. A. Mickiewicza 5 16-060 Zabłudów
- 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych MOPS w Zabłudowie jako osobę kontaktową
wyznaczono Sebastiana Pugacewicz, z inspektorem można się skontaktować e-mail:

iod@zabludow.pl

3) Pani/Pana dane będą, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, realizacji umowy, bądź udzielonej zgody.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celu wypełniania obowiązków wynikających z przepisów prawa odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze MOPS w Zabłudowie przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest jednostka.

5) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których

nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

7) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

8) Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

9) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 2
Formularz oferty cenowej

Zamawiający:
Kierownik MOPS w Zabłudowie
ul. A.Mickiewicza 5
16-060 Zabłudów

Oferta cenowa

Odpowiadając na zaproszenie z dnia 15 listopada 2021r. nr 070.78.2021 do złożenia oferty cenowej na wykonanie

1) wyrażam gotowość wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami wynikającymi z wzoru umowy / opisu przedmiotu zamówienia*, za kwotę w wysokości:

Stawka podatku VAT: %

Danie nr 1 Cena brutto:PLN Cena brutto (słownie):

Danie nr 2 Cena brutto:PLN Cena brutto (słownie):

2) akceptuję wymagany termin realizacji umowy: do:20r.

3) Akceptuję warunki płatności zaproponowane przemawiającego we wzorze umowy / opisu przedmiotu zamówienia *

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

070. .2021

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości o wartości nieprzekraczającej 130 000 PLN z dnia 15 listopada 2021 (070. 78.2021)

UMOWA NR /2021/D

o zakup gorącego posiłku z funduszy przekazanych na realizację zadań z pomocy społecznej w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” na rzecz **uczestników korzystających ze wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2022**

zawarta w dniu **2021 roku w Zabłudowie**

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zabłudowie,

ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów

NIP: 966-14-13-778, REGON: 050864374,

który reprezentuje:

PIOTR Torbicz Kierownik MOPS zwanej w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Firmą „ ”

Reprezentowana przez

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się z dniem 03 stycznia 2022r. do przygotowania i wykonania zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym z dnia 15.11.2021r. zestawów obiadowych (składających się z: I **dania: zupy z wkładką lub drugiego dania** których szczegóły zawarto w zapytaniu ofertowym z dnia 070. 78.2021) i realizacji pozostałych warunków w/w zapytania ofertowego w ramach dożywiania **uczestników wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2022** w formie decyzji z uwagi na sytuację materialną rodziny.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wytworzenia w ciągu każdego tygodnia 5 gorących posiłków (składających się naprzemiennie: z zupy z wkładką lub drugiego dania) oraz nie powtarzania tego samego zestawu obiadowego w ciągu kolejnych 5 dni w ilościach ustalonych z Zamawiającym;
2. Wytwarzanie posiłków będzie miało miejsce 5x w tygodniu z pominięciem sobót, niedziel, i innych dni wolnych od pracy w uzgodnieniu z kierownikiem MOPS w Zabłudowie, kierownikiem ŚDS w Krynickich naprzemiennie: **jednego dnia zupa z wkładką, kolejnego dnia drugie danie.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych posiłków, o której powiadomi Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Informacje o przyznanych posiłkach będą przekazywane **Wykonawcy w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail, faks, telefon lub w formie papierowej.**

5. Cena jednostkowa posiłku wraz z dowozem w ogólnym rozliczeniu obejmującym okres **03 stycznia 2022-31.XII.2022** nie może przekroczyć średniej stawki żywieniowej, która na dzień zawarcia umowy wynosi za zupełną z wkładką brutto złotych (słownie: złotych), za obiad (II danie) **brutto** (słownie: 00/100)

§ 3

1. Należność za obiady zostanie opłacona na podstawie not księgowych/faktur/rachunków wraz z załączonym zestawieniem kosztów żywienia (załącznik nr 1 do umowy) osób dotowanych w **rozbiu na grupy**:
 - a) osoby korzystające ze środków pomocy społecznej w ramach realizacji rządowego programu **Posiłek w szkole i w Domu** (PwSD)
 - b) osoby korzystające ze środków pomocy społecznej w ramach **zadań własnych** (ZW), realizowanych na podstawie stawek żywieniowych dla miesiąca, którego dotyczy nota księgowa/faktura/rachunek wystawiony przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca stanowiący zał. nr 1 do niniejszej umowy
2. Refundacja faktycznych kosztów dostarczenia posiłków obejmuje okres od 03 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022r.
3. Płatność za posiłki nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej/faktury/rachunku wraz z załącznikami:

Miesięczne zestawienie dostarczonych posiłków dla każdej z grup określa zał nr 1 do umowy podpisany przez upoważnionego pracownika ŚDS w Krynickich

1. Dokument płatniczy należy wystawić na:

**Nabywca: Gmina Zabłudów,
ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, NIP: 966-17-70-461,**

**Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Rynek 8,
16-060 Zabłudów**

§ 4

Działając na mocy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Nabywca powierza Wykonawcy dane osobowe uczestników na podstawie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, celem wykonania zlecenia, o którym mowa w § 1 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Administratorem danych jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów a podmiotem przetwarzającym dane jest Wykonawca.
3. Przedmiotem powierzenia są: imię i nazwisko uczestnika ŚDS.
4. Wykonawca będzie przetwarzał dane przez okres obowiązywania umowy, oraz w wyjątkowych, uzasadnionych pisemnie przypadkach poza tym okresem za zgodą Administratora.
5. Administrator zezwala Wykonawcy na podpowierzenie danych osobowych, celem realizacji żywotnych interesów osób, których dane są powierzone, podmiotom uprawnionym oraz celem realizacji umowy i zapewnienia bezpieczeństwa.
6. Podpowierzenie o którym mowa w Ust. 5 powinno zostać zrealizowane z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych. Za zgodność z tymi przepisami odpowiada Wykonawca.
7. Zabrania się przekazywania powierzonych danych do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych a także wykorzystywania ich w innych celach bez pisemnej zgody Administratora.

8. Administrator ma prawo do prowadzenia kontroli zgodności z przepisami przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa powierzonych danych oraz odpowiada za szkody wynikające z niezgodnego z umową i przepisami ich przetwarzania.
10. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. W szczególności zachowując powierzone dane w tajemnicy.

§ 5

1. W razie nie wykonania umowy albo nienależytego jej wykonania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto z miesiąca poprzedniego.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 35% wynagrodzenia otrzymanego od chwili realizacji przedmiotu zamówienia do dnia na który przypada rozwiązanie umowy.
3. Strony ustalają, że Zamawiający potrąca kary umowne z należnego wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
5. Za szkody z innych tytułów wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada wg. zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.

§ 6

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przekraczającego karę umowną, a nadto Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec poszkodowanego – osoby trzeciej za ewentualne szkody wyrządzone przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy lub wskutek spożycia wadliwego posiłku.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zestawień miesięcznych stawek żywieniowych, ich zgodności z ilością osób, dni i stawki za każdy dzień miesiąca, którego dotyczy nota księgowy/rachunek/faktura.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie uzgodnień między stronami i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, jednakże niedopuszczalne są zmiany umowy w stosunku co do treści, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Nabywcy.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony w § 3pkt.2.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć między stronami w zakresie obowiązywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia warunków z 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 14

Umowę wraz z załącznikiem sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczenie o posiadaniu odpowiedniej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym, środkiem transportu i personelem

Ja niżej podpisany reprezentujący

firmę.....NIP.....

adres

.....

pod odpowiedzialności karną za składanie fałszywych informacji oświadczam iż:

1. posiadam/nie posiadam odpowiednią wiedzę
2. posiadam/nie posiadam doświadczenie w realizacji usług gastronomicznych - lat
3. dysponuje/nie dysponuję potencjałem technicznym (w pełni wyposażony pion kuchenny wyposażony w niezbędny sprzęt do przygotowania posiłków)
4. posiadam/nie posiadam środek transportu do przewozu posiłków
5. dysponuje/nie dysponuję wykwalifikowanym personelem w ilości niezbędnej do realizacji umowy

.....

(Miejscowość, data)

.....

(pieczęć i podpis osoby składającej oświadczenie)