

Ilość osób zakwalifikowanych do programu dożywiania została ustalona na dzień 20.01.2021r. -15

W czasie realizacji umowy, ilość osób uprawnionych do korzystania z programu dożywiania może ulec zmianie.

3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia od 25.01.2021 do 31.12 2021 r. w dni robocze, (ŚDS w Krynickich w których prowadzona jest działalność wspierająca).

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają wymagane ustawami uprawnienia do wykonania działalności stanowiącej przedmiot zapytania (zezwolenie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie działalności w zakresie żywienia zbiorowego).
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 4) posiadają własny środek transportu dostosowany do przewozu zamówienia

Ocena formalna spełniania warunków udziału w zapytaniu ofertowym dokonana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty, które ma dostarczyć Wykonawca. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia / nie spełnia.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca winien złożyć:

- a) Formularz ofertowy wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestacyjnych.
- b) Formularz cenowy wraz z ceną za jeden posiłek. Cena brutto za jeden posiłek musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT.

- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp .

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców może być złożone przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie, lecz w takim przypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców;

- d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

Na potwierdzenie spełnienia warunków posiadania uprawnień do wykonywania czynności lub działalności wykonawca powinien dołączyć do oferty:

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) Decyzja Państwowego Powiatowego Inspektor Sanitarnego zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem
- c) Przykładowy jadłospis obejmujący okres dwóch tygodni uwzględniający wymogi kaloryczne posiłków, urozmaicenie posiłków.
- d) Parafowany wzór umowy.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez Strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- pisemnie na adres :
- faksem na nr
- e-mail:

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w godz. urzędowania, nr tel.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie :

MOPS w Zabłudowie, ul. A.Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów

Nie później niż do dnia 25 stycznia 2021 roku do godz. 14:00

2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie odbędzie się 25 stycznia 2021 roku do godz. 14:15 w siedzibie Zamawiającego

3. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

4. Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

Oferta na przygotowanie i dostawę posiłków ŚDS na 2021

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, czytelnym pismem (lub wydruk komputerowy).

2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej. Wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/(osoby) podpisujące ofertę.

4. Do oferty należy załączyć:

- dokumenty wymienione w pkt. 6 Zapytania ofertowego.

5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. między innymi dojazd do miejsca wykonania usługi.

12. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZANCZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według następujących kryteriów:

- cena oferty - 100%

Liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

----- x 10 = pkt

Cena brutto badanej oferty

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

3. Wartości punktowe w ww. kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

13. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOKONANE PO WYBORZEZ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o uzyskanej punktacji i wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawcę, którego ofertę wybrano Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy.

14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Istotne postanowienia umowy zawarte są w jej wzorze stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego.

Kierownik MOPS
KIEROWNIK
mgr **Piotr Torbicz**
Miejsca Społecznej w Zabłudowie
mgr Piotr Torbicz

FORMULARZ OFERTY	
Przedmiot zapytania ofertowego	Przygotowanie i dostawa gorących posiłków obiadowych
Zamawiający	<i>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie</i>
Wykonawca	
Posiłek: drugie danie	Nettozł za jeden posiłek VATzł Cena brutto za jeden posiłek wynosizł (Słownie:)
Zupa z wklądką	Nettozł za jeden posiłek VATzł Cena brutto za jeden posiłek wynosizł (Słownie:)
Termin realizacji zamówienia	Termin realizacji zamówienia od 25.01.2021 do 31.12 2021 r. (szczegółowe terminy w opisie przedmiotu zamówienia)
Termin związania ofertą	30 dni

data:

.....

(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1. Oferujemy wykonanie usługi objętej zapytaniem ofertowym, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia tj. **Przygotowanie i dostawa gorących posiłków dla uczestników wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2021**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.

5. Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

-----, dnia-----2021 r

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1
ustawy - Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Przystępując do zapytania ofertowego na zadanie pn.: **Przygotowanie i dostawa gorących posiłków uczestnikom wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2021**, oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

data:

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1

ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Przystępując do zapytania ofertowego na zadanie pn. **Przygotowanie i dostawa gorących posiłków uczestnikom wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2021**, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z w/w zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

data:

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Umowa nr (Wzór)

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej w przedziale do 30.000 €.

UMOWA NR /.....

o zakup gorącego posiłku z funduszy przekazanych na realizację zadań z pomocy społecznej w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” na rzecz **uczestników korzystających ze wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2021**

zawarta w **dniu** **Stycznia** **roku w Zabłudowie**
pomiędzy:

Środowiskowym Domem Samopomocy w Krynickich reprezentowanym przez: mgr
Emilię Wierzbicką – Kierownik ŚDS w Krynickich zwanej w dalszej części umowy
Zamawiającym

a

Firmą

.....;
Reprezentowana przez

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

a

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zabłudowie,
ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów

NIP: 966-14-13-778, REGON: 050864374,

który reprezentuje:

PIOTR Torbicz Kierownik MOPS,
zwanym dalej **Płatnikiem**

o treści następującej:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i wykonania zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym z dnia 20.01.2021r. zestawów obiadowych (składających się z: **zupy z wkładką lub drugiego dania** których szczegóły zawarto w zapytaniu ofertowym z dnia 07.03.2021) i realizacji pozostałych warunków w/w zapytania ofertowego w ramach dożywiania **uczestników wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krynickich, Krynickie 72/2, 16-060 Zabłudów oraz innym osobom z terenu Gminy Zabłudów, którym taki rodzaj wsparcia został przyznany na 2021** w formie decyzji z uwagi na sytuację materialną rodziny.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wytworzenia w ciągu każdego tygodnia 5 gorących posiłków (składających się z zupy z wkładką lub drugiego dania) oraz nie powtarzania tego

- samego zestawu obiadowego w ciągu kolejnych 5 dni w ilościach ustalonych z Zamawiającym;
2. Wytwarzanie posiłków będzie miało miejsce 5x w tygodniu z pominięciem sobót, niedziel, ferii zimowych, wakacji, i innych dni wolnych od pracy w uzgodnieniu z kierownikiem MOPS w Zabłudowie
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych posiłków, o której powiadomi Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem.
 4. Decyzje o przyznanych posiłkach będą przekazywane **Wykonawcy i Zamawiającemu w formie informacji na wskazany adres e-mail,**
 5. Cena jednostkowa posiłku w ogólnym rozliczeniu obejmującym okres **25.01.2021-31.XII.2021** nie może przekroczyć średniej stawki żywieniowej, która na dzień zawarcia umowy wynosi brutto złotych(słownie:00/100 złotych)

§ 3

1. Należność za obiady zostanie opłacona na podstawie noty księgowej/faktury/rachunku wraz z załączonym zbiorczym zestawieniem kosztów żywienia dzieci dotowanych ze środków pomocy społecznej na podstawie zestawienia stawek żywieniowych dla miesiąca, którego dotyczy nota księgowa/faktura/rachunek wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca stanowiący zał. nr 1 do niniejszej umowy
2. Refundacja faktycznych kosztów wyżywienia obejmuje okres **25.01.2021 -31.12.2021r.**
3. Płatność za obiady nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej/faktury/rachunku wraz z załącznikami.
4. Dokument płatniczy należy wystawić na:

**Nabywca: Gmina Zabłudów,
ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, NIP: 966-17-70-461,**

**Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Rynek 8,
16-060 Zabłudów NIP 966-14-13-778**

§ 4

Działając na mocy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Nabywca powierza Wykonawcy dane osobowe uczestników na podstawie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, celem wykonania zlecenia, o którym mowa w § 1 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Administratorem danych jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów a podmiotem przetwarzającym dane jest Wykonawca.
3. Przedmiotem powierzenia są: imię i nazwisko ucznia i rodzica adres ich zamieszkania, rodzaj szkoły i klasy.
4. Wykonawca będzie przetwarzał dane przez okres obowiązywania umowy, oraz w wyjątkowych, uzasadnionych pisemnie przypadkach poza tym okresem za zgodą Administratora.
5. Administrator zezwala Wykonawcy na podpowierzenie danych osobowych, celem realizacji żywotnych interesów osób, których dane są powierzone, podmiotom uprawnionym oraz celem realizacji umowy i zapewnienia bezpieczeństwa.
6. Podpowierzenie o którym mowa w Ust. 5 powinno zostać zrealizowane z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych. Za zgodność z tymi przepisami odpowiada Wykonawca.

7. Zabrania się przekazywania powierzonych danych do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych a także wykorzystywania ich w innych celach bez pisemnej zgody Administratora.
8. Administrator ma prawo do prowadzenia kontroli zgodności z przepisami przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa powierzonych danych oraz odpowiada za szkody wynikające z niezgodnego z umową i przepisami ich przetwarzania.
10. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. W szczególności zachowując powierzone dane w tajemnicy.

§ 5

Nabywca i Odbiorca zastrzegają sobie prawo kontroli zestawień miesięcznych stawek żywieniowych, ich zgodności z ilością osób, dni i stawki za każdy dzień miesiąca, którego dotyczy nota księgową.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie uzgodnień między stronami i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, jednakże niedopuszczalne są zmiany umowy w stosunku co do treści, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Nabywcy.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony w § 3pkt.2.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory mogące wyniknąć między stronami w zakresie obowiązywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia warunków z 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 12

Umowę wraz z załącznikiem sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Płatnik

Wykonawca